

ГУБЕРНАТОР ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

УКАЗ

от 22 марта 2016 г. N 52

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА СООБЩЕНИЯ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ОТДЕЛЬНЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ, ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ, О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ (СЛУЖЕБНЫХ) ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ

В соответствии с частью 4.1 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", подпунктом "б" пункта 8 Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года N 650 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Омской области, должности государственной гражданской службы Омской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Внести в Порядок рассмотрения комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Омской области вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному (должностному) поведению лиц, замещающих государственные должности Омской области, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, должности государственной гражданской службы Омской области, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Губернатором Омской области, и урегулирования конфликта интересов, а также отдельных документов, представленных в соответствии с законодательством, утвержденный Указом Губернатора Омской области от 12 октября 2015 года N 173, следующие изменения:

1) в пункте 1 подпункт "в" исключить;

2) в пункте 2:

- абзац четвертый подпункта "б" после слова "замещающего" дополнить словами "государственную должность или";

- в подпункте "в" точку заменить точкой с запятой;

- дополнить подпунктом "г" следующего содержания:

"г) поступившие в комиссию по решению Губернатора Омской области уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также мотивированное заключение и иные материалы.";

3) пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. Обращение, заявления, указанные в подпункте "б" пункта 2 настоящего Порядка, подаются на имя начальника управления Губернатора Омской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений, секретаря комиссии.

В обращении, предусмотренном абзацем вторым подпункта "б" пункта 2 настоящего Порядка, указываются:

- фамилия, имя, отчество гражданина (в случае если фамилия, имя или отчество гражданина изменялись, указываются прежние);
- дата рождения гражданина;
- наименования должностей гражданской службы, замещаемых в течение последних двух лет до дня увольнения с гражданской службы;
- полное наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности;
- должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином в период замещения им должности гражданской службы, функции государственного управления коммерческой или некоммерческой организацией;
- вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия;
- сумма оплаты за выполнение (оказание) по гражданско-правовому договору работ (услуг).

Заявление, указанное в абзаце третьем подпункта "б" пункта 2 настоящего Порядка, подается в управление Губернатора Омской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений в срок, установленный для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

В управлении Губернатора Омской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений осуществляется предварительное рассмотрение обращений, заявлений и уведомлений, указанных в подпунктах "б", "в" и "г" пункта 2 настоящего Порядка, и по результатам их рассмотрения на каждое из них подготавливается мотивированное заключение.";

4) дополнить подпунктом 3.1 следующего содержания:

"3.1. При подготовке предусмотренного пунктом 3 настоящего Порядка мотивированного заключения должностные лица управления Губернатора Омской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений по поручению начальника управления Губернатора Омской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений, секретаря комиссии имеют право получать в установленном порядке от лиц, представивших в

соответствии с подпунктами "б", "в" и "г" пункта 2 настоящего Порядка обращение, заявления или уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам, а начальник управления Губернатора Омской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений, секретарь комиссии может направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

Обращение, заявление или уведомление, указанные в подпунктах "б", "в" и "г" пункта 2 настоящего Порядка, а также мотивированное заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения, заявления или уведомления представляются председателю комиссии, с учетом пункта 6 настоящего Порядка, за исключением случая, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта.

В случае направления запросов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, обращение, заявление или уведомление, а также мотивированное заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения, заявления или уведомления. Указанный срок может быть продлен председателем комиссии, но не более чем на 30 дней.";

5) пункты 4, 5 исключить;

6) дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

"4.1. В случае если в заявлении, указанном в абзаце третьем подпункта "б" пункта 2 настоящего Порядка, и в подготовленном по результатам его рассмотрения мотивированном заключении содержатся достаточные основания, позволяющие сделать вывод, что причина непредставления лицом, замещающим государственную должность или должность гражданской службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является объективной и уважительной, председатель комиссии может принять решение, предусмотренное подпунктом "а" пункта 17 настоящего Порядка.

В случае если в заявлении, указанном в абзаце четвертом подпункта "б" пункта 2 настоящего Порядка, и в подготовленном по результатам его рассмотрения мотивированном заключении содержатся достаточные основания, позволяющие сделать вывод, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", являются объективными и уважительными, председатель комиссии может принять решение, предусмотренное подпунктом "а" пункта 19 настоящего Порядка.

В случае если в уведомлении, указанном в подпункте "г" пункта 2 настоящего Порядка, и в подготовленном по результатам его рассмотрения

мотивированном заключении содержатся достаточные основания, позволяющие сделать вывод, что при исполнении должностных (служебных) обязанностей лицом, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует, председатель комиссии может принять решение, предусмотренное подпунктом "а" пункта 20.1 настоящего Порядка.

Мотивированное заключение и принятое на его основании решение доводятся до сведения членов комиссии на ближайшем заседании комиссии. Лицо, представившее заявление или уведомление, должно быть проинформировано в письменной форме о принятом решении в течение семи рабочих дней со дня его принятия.";

7) в пункте 10 слова "пунктами 15 - 17, 19, 20" заменить словами "пунктами 15 - 17, 19 - 21";

8) пункт 11 изложить в следующей редакции:

"11. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии лица, представившего в соответствии с подпунктами "б" и "г" пункта 2 настоящего Порядка обращение, заявление или уведомление. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии лицо, представившее обращение, заявление или уведомление, указывает в заявлении, обращении или уведомлении.";

9) дополнить пунктом 11.1 следующего содержания:

"11.1. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие лица, представившего в соответствии с подпунктами "б" и "г" пункта 2 настоящего Порядка обращение, заявление или уведомление, в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении не содержится указания о намерении лица, представившего обращение, заявление или уведомление, лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если лицо, представившее обращение, заявление или уведомление, намеревающееся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенное о времени и месте его проведения, не явилось на заседание комиссии.";

10) пункт 18 исключить;

11) в пункте 19 после слова "выполнению" дополнить словами "лицом, замещающим государственную должность или должность гражданской службы,";

12) дополнить пунктом 20.1 следующего содержания:

"20.1. По итогам рассмотрения уведомления, указанного в подпункте "г" пункта 2 настоящего Порядка, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных (служебных) обязанностей лицом, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных (служебных) обязанностей лицом, представившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует лицу, представившему уведомление, принять меры по предотвращению или

урегулированию конфликта интересов. О принятом решении начальник управления Губернатора Омской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений, секретарь комиссии уведомляет Губернатора Омской области или должностное лицо, которому переданы полномочия представителя нанимателя в отношении лица, замещающего должность гражданской службы;

в) признать, что лицом, представившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору Омской области или должностному лицу, которому переданы полномочия представителя нанимателя в отношении лица, замещающего должность гражданской службы, применить к лицу, замещающему государственную должность или должность гражданской службы, конкретную меру ответственности.";

13) в пункте 21 слова "пунктами 15 - 17, 19, 20" заменить словами "пунктами 15 - 17, 19 - 20.1";

14) пункт 24 изложить в следующей редакции:

"24. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.";

15) дополнить пунктом 24.1 следующего содержания:

"24.1. В случае если в обращениях, заявлениях, уведомлениях, предусмотренных подпунктами "б" и "г" пункта 2 настоящего Порядка, не содержится указания о намерении представивших их лиц лично присутствовать на заседании комиссии, по решению председателя комиссии голосование по вопросам, указанным в подпунктах "б" и "г" пункта 2 настоящего Порядка, может проводиться заочно путем направления членам комиссии опросных листов, а также иных материалов.

При заполнении опросного листа член комиссии должен однозначно выразить свое мнение в отношении предлагаемого комиссией решения, проголосовав за или против него. Подписанный членом комиссии опросный лист направляется в комиссию не позднее трех рабочих дней со дня его получения.

Решение комиссии, принятое по итогам заочного голосования, оформляется протоколом в соответствии с требованиями пункта 25 настоящего Порядка и направляется членам комиссии и заинтересованным лицам в течение семи рабочих дней после подписания протокола.";

16) в пункте 27 слова "трех дней после проведения" заменить словами "пяти рабочих дней после подписания протокола".

Губернатор Омской области
В.И.Назаров

ПОРЯДОК

сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Омской области, должности государственной гражданской службы Омской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок определяет правила сообщения лицами, замещающими должности первого заместителя Председателя Правительства Омской области, заместителя Председателя Правительства Омской области, руководителя Аппарата Губернатора и Правительства Омской области, министра Омской области, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Омской области, должности государственной гражданской службы Омской области, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Губернатором Омской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие должности, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Лица, замещающие должности, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, направляют Губернатору Омской области уведомление, составленное по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Уведомления лиц, замещающих должности, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, рассматривает лично Губернатор Омской области.

5. Уведомления, направленные Губернатору Омской области, по его решению могут быть переданы в комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Омской области (далее - комиссия).

6. Уведомления, по которым принято решение в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, направляются непосредственно в управление Губернатора Омской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - управление). Управление осуществляет предварительное рассмотрение

уведомлений.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностные лица управления по поручению начальника управления, секретаря комиссии имеют право получать в установленном порядке от лиц, представивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам, а начальник управления, секретарь комиссии может направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

7. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка в управление, управлением подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, мотивированные заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются председателю комиссии в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в управление, за исключением случая, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 6 настоящего Порядка, уведомления, мотивированные заключения и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в управление. Указанный срок может быть продлен Губернатором Омской области, но не более чем на 30 дней.

8. Губернатором Омской области по результатам рассмотрения им уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных (служебных) обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных (служебных) обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом "б" пункта 8 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации Губернатор Омской области принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

10. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в соответствии с Порядком рассмотрения комиссией вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному (должностному) поведению лиц, замещающих государственные должности Омской области, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, должности государственной гражданской службы Омской области, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Губернатором Омской области, и урегулирования конфликта интересов, а также отдельных документов, представленных в

соответствии с законодательством, утвержденным Указом Губернатора Омской области от 12 октября 2015 года N 173.

Приложение
к Порядку сообщения лицами, замещающими
отдельные государственные должности
Омской области, должности государственной
гражданской службы Омской области,
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных (служебных)
обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

(отметка об ознакомлении
Губернатора Омской области)

Губернатору Омской области
от _____
(фамилия, имя, отчество,
_____)
замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных (служебных)
обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении
должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может
привести к
конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Должностные (служебные) обязанности, на исполнение которых влияет или
может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии

по координации работы по противодействию коррупции в Омской области при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись лица,
направляющего
уведомление)

(расшифровка подписи)
